
INFORMATIE VOOR GASTOUDERS BIJ WELKOM-KIND

Kennismaking

Welkom-Kind bestaat uit meerdere samenwerkende gastouderbureaus die allen zelfstandig zijn en lokaal werkzaam; iedere vestiging is afzonderlijk geregistreerd en is aangepast aan de lokale omstandigheden. Gastouderbureau Welkom-Kind Harderwijk en omstreken is werkzaam in Harderwijk, Ermelo, Putten en Zeewolde en maakt deel uit van de landelijke organisatie Welkom-Kind.

Het team van Welkom-Kind Harderwijk bestaat uit Mirjam Companjen, Margriet Tetzlaff en Nicole Zegers. Welkom-Kind Harderwijk is op 1 januari 2005 gestart met de vestiging van Welkom-Kind Harderwijk. Nicole houdt zich o.a. bezig met de begeleiding van gastouders en het organiseren van cursussen en thema-avonden. Margriet doet o.a. de intakegesprekken en brengt de koppelingen tussen vraagouders en gastouders tot stand.

Welkom-Kind Harderwijk en Omstreken bestaat uit een enthousiast team wat door een persoonlijke band met de gastouders zorgt voor plezierige en huiselijke opvang van gastkinderen. Ruim 100 gastouders zijn op dit moment via Welkom-Kind werkzaam en waarderen onze plezierige en professionele aanpak.

Gastouders

Gastouders moeten aan wettelijke eisen voldoen zodat de ouders van de gastkinderen aanspraak kunnen maken op kinderopvangtoeslag. Dat is een bijdrage die zij ontvangen van de Belastingdienst in de kosten voor kinderopvang. De ouders moeten altijd een deel van de kosten zelf betalen, hoeveel dat is hangt af van hun gezamenlijke inkomen.

Opleiding

Elke gastouder moet een opleiding hebben die gerelateerd is aan kinderen. Het minimale niveau is MBO-2 Helpende (Zorg en) Welzijn. Er zijn een groot aantal opleidingen die aan de eisen voldoen. Aan het einde van deze informatie vindt u een lijst van vrijgestelde opleidingen.

Staat uw vooropleiding niet op de lijst? Dan kan Welkom-Kind samen met u nagaan wat de juiste opleider is om te voldoen aan de minimale diploma-eisen. Daarnaast is het een vereiste dat u een geldig EHBO-diploma hebt gericht op EHBO voor kinderen.

Inschrijving

Als u na het lezen gemotiveerd bent om als gastouder bij Welkom-Kind aan het werk te gaan kunt u zich inschrijven door de contactpagina van onze website in te vullen. De inschrijving is vrijblijvend en er zijn geen kosten aan verbonden.

Intakegesprek

Vervolgens vindt een intakegesprek plaats met Nicole of Margriet. In dat gesprek leert u wie wij zijn en u krijgt de kans om ons en onze werkwijze te leren kennen. Tevens bespreken we de eisen die wij aan een gastouder stellen zoals; minimumleeftijd 24 jaar, ervaring met kinderen, positieve motivatie, u spreekt de Nederlandse taal etc. Als het van beide kanten klikt en er is wederzijds een basis van vertrouwen dan bieden wij u indien nodig een opleidingsprogramma aan.

Voorbereiding

U kunt als gastouder aan de slag zodra u geregistreerd bent in het Landelijk Register Kinderopvang. Nadat u voldoet aan de opleidingseisen dan voeren wij samen met u een risico-inventarisatie uit op het adres waar de opvang plaatsvindt. Dat kan uw eigen adres zijn of het adres van de ouders van uw gastkinderen. Er worden dan afspraken gemaakt om te waarborgen dat de opvang op een veilige en gezonde manier verloopt. Als het papierwerk in orde is ontvangt u van Welkom-Kind een overzichtelijke gastoudermap waarin alle papieren ordelijk zijn opgenomen.

Vervolgens melden wij u aan bij de gemeente waar de opvang plaatsvindt. Zij controleren aan de hand van de door ons meegestuurde papieren of u voldoet. Vervolgens wordt er een afspraak met u gemaakt en komt er een inspecteur van de GGD bij u langs. Zodra is gebleken dat alles in orde is wordt u opgenomen in het register en kunt u als gastouder aan de slag.

Gastkind(eren)

Mogelijk heeft u zelf al met ouders afspraken gemaakt voor de opvang van een kind(eren). Als dat niet het geval is dan gaan wij voor u op zoek. Mochten we geen mogelijkheden in ons bestand hebben staan dan kunnen we een advertentie op onze facebook pagina voor u plaatsen. Daarnaast krijgt u de mogelijkheid om u voor te stellen op onze website. Zoekende ouders kunnen dan meteen al kennis met u maken. Zodra er een mogelijkheid voor u is gevonden wordt er met u en de ouders een afspraak gemaakt. Welkom-Kind is daar altijd bij en zorgt dat alle gespreksonderwerpen die van belang zijn voor de opvang aan bod komen. Op die manier weet u wat de ouders van u verwachten en weten zij wat u hen kunt bieden. Als beide partijen een klik met elkaar hebben zorgt Welkom-Kind voor de formalisering van de afspraken o.a. door het opstellen van een contract. U beslist altijd zelf of u met de ouders in zee wilt gaan, Welkom-Kind adviseert u daarbij indien u dat wenst.

Tijdens de opvang

Wij begeleiden u tijdens de opvang op persoonlijke en plezierige wijze. Tenminste twee maal per jaar komt Nicole bij u langs om de opvang te bespreken. Daarnaast wordt u jaarlijks uitgenodigd om een EHBO opfriscursus te volgen zodat uw EHBO diploma geldig blijft. Welkom-Kind verzorgt ook thema bijeenkomsten waarvoor u vrijblijvend wordt uitgenodigd.

Kosten

Inschrijving als gastouder bij Welkom-Kind is kosteloos. Er zijn verschillende mogelijkheden voor het volgen van een opleidingen om als gastouder te voldoen aan de minimale eis (MBO-2), in een persoonlijk gesprek zullen wij met u bespreken welke opleiding voor u het meest geschikt is. De kosten die hier aan verbonden zijn zullen wij dan ook met u bespreken.

Voor het aanvragen van uw registratie bij de gemeente dient u en uw volwassen huisgenoten een Verklaring Omtrent het Gedrag aan te vragen. De kosten hiervoor bedragen ca € 30 per stuk. Alle door u gemaakte kosten om gastouder te worden kunt u aftrekken van de inkomstenbelasting zodra u als gastouder aan het werk bent.

Tevens bent u verplicht om u en uw volwassen huisgenoten en de eventuele structureel aanwezigen in te schrijven in het personenregister, de kosten voor een inschrijving zijn ca €12 per inschrijving.

Inkomsten

U ontvangt per opgevangen uur een vergoeding van de ouders. Tijdens het koppelingsgesprek zijn er afspraken gemaakt over de door u te ontvangen vergoeding per kind per uur. Onze adviestarieven daarvoor zijn:

Adviestarieven voor opvang in het huis van de gastouder

	per kind per uur 07.00 – 19.00 uur	per kind per uur 19.00 – 23.00 uur	per kind per uur 23.00 – 07.00 uur
Adviestarief (*)	€ 5,14	€ 5,24	€ 2,46

Welkom-Kind adviseert om een uurtarief af te spreken inclusief de bovengenoemde onkostenvergoedingen. In dat geval wordt het adviestarief per kind per uur met € 0,25 verhoogd en vervallen de afzonderlijke onkostenvergoedingen.

Belastingdienst

U dient er rekening mee te houden dat u over de ontvangen uurvergoeding belasting behoort te betalen. Meestal is dat 33,6 % van uw inkomsten. Hoeveel het precies is hangt af van uw persoonlijke situatie. Naast de inkomstenbelasting dient u er rekening mee te houden dat u voor de zorgverzekeringswet een bijdrage van 5,1% over uw inkomsten aan de belastingdienst dient te betalen met een maximum van € 1.592 per jaar.

Werkwijze betalingen (kassiersfunctie)

U krijgt van Welkom-Kind formulieren waarop u per kalendermaand de uren per kind bijhoudt. Aan het einde van een maand ondertekent u de urenregistratie en zorgt u ervoor dat de lijst door de vraagouder ondertekend wordt. Aan het eind van een kalendermaand vindt steeds de betaling plaats. Uw

vraagouder betaalt eerst ons en wij betalen u weer binnen 5 dagen. Dit betreft de wettelijk verplichte kassiersfunctie. Na afloop van een kalenderjaar ontvangt u een jaaroverzicht van de gemaakte opvanguren en de bijbehorende ontvangsten vergoeding. Dit jaaroverzicht kunt u gebruiken voor uw belastingopgave.

Beëindiging contract

U en de ouders kunnen beide het contract beëindigen met een opzegtermijn van 1 maand. Uitzondering hierop vormen de eerste twee maanden van de looptijd van het contract waarin zowel gastouder als vraagouder per direct op kunnen zeggen.

Tot slot

Wellicht zijn nog niet al uw vragen beantwoord in deze informatie. Neemt u dan per telefoon of email contact met ons op. U kunt zich ook vrijblijvend inschrijven door het invullen van het intakeformulier. Wij nemen dan contact met u op voor een gesprek en waarin u ruim de gelegenheid wordt geboden om vragen te stellen. Ook dit gesprek is vrijblijvend.

Lijst van vrijgestelde opleidingen

Diploma's op mbo-2 niveau:

- a) Helpende breed 2
- b) Helpende sociaal agogisch werk 2
- c) Helpende welzijn 2
- d) Helpende Zorg en Welzijn 2
- e) Verzorgingsassistent(e)

Diploma's op mbo-3 of -4 niveau (ook MDGO / MHNO / MSPO / Leerlingwezen):

- f) A verpleegkundige
- g) Activiteitenbegeleider (AB)
- h) Activiteitenbegeleiding (AB)
- i) Agogisch Werk (AW)
- j) akte hoofdleidster kleuteronderwijs
- k) akte Kleuterleidster A
- l) akte Kleuterleidster B
- m) Akte van bekwaamheid als hoofdleidster bij het kleuteronderwijs
- n) Akte van bekwaamheid als leidster aan kleuterscholen
- o) Akte van bekwaamheid als leidster bij het kleuteronderwijs
- p) Arbeidstherapie (AT)
- q) A-Verpleegkundige
- r) A-verpleger
- s) B Verpleegkundige
- t) B-Verpleegkundige
- u) B-verpleger
- v) Cultureel werk (CW)
- w) Diploma A (ziekenverpleging)
- x) Diploma B (ziekenverpleging)
- y) Extramurale gezondheidszorg (EMGZ)
- z) Gespecialiseerd pedagogisch medewerker 4 kinderopvang
- aa) Inrichtingswerk (IW)
- bb) Kinderbescherming A
- cc) Kinderbescherming B
- dd) Kinderverzorging en Opvoeding
- ee) Kinderverzorging/Jeugdverzorging (KV/JV)
- ff) Kinderverzorgster (KV)
- gg) Kinderverzorgster van de centrale raad voor de kinderruitzending
- hh) Cultureel werk (KW)
- ii) Leidster kindercentra (niet van OVDB)
- jj) Leidster Kindercentra van de OVDB
- kk) Onderwijsassistent
- ll) Onderwijsassistent PO/SO (primair onderwijs/speciaal onderwijs)
- mm) Pedagogisch medewerker 3 kinderopvang
- nn) Pedagogisch Werker 3 Kinderopvang
- oo) Pedagogisch Werker 4 Kinderopvang
- pp) Pedagogisch Werker niveau 3

qq) Pedagogisch Werker niveau 4
rr) Residentieel Werk (RW)
ss) Sociaal Agogisch 2
tt) Sociaal Agogisch II
uu) Sociaal Cultureel Werk
vv) Sociaal Dienstverlener (SD)
ww) Sociaal Pedagogisch Werker
xx) Sociaal Pedagogisch Werker 3 (SPW-3)
yy) Sociaal Pedagogisch Werker 4 (SPW4)
zz) Sociaal-Cultureel Werker (SCW)
aaa) Sociale Arbeid (SA, SA2 of SAII)
bbb) Sociale Dienstverlening (SD, SA, SA1 of SAI)
ccc) Sport en Bewegen (niveau 3 en 4)
ddd) Sport- en bewegingscoördinator (niveau 4)
eee) Sport- en bewegingsleider (niveau 3)
fff) SPW lang
ggg) Vakopleiding Leidster kindercentra (conform de WEB)
hhh) Verdere Scholing in Dienstverband (VSID) richting kinderdagverblijven
iii) Verpleegkunde
jjj) Verpleegkunde A
kkk) Verpleegkunde B
lll) Verpleegkunde Z
mmm) Verpleegkundige
nnn) Verplegende (VP)
ooo) Verpleging (VP)
ppp) Verpleging A
qqq) Verpleging B
rrr) Verzorgende (VZ niveau 3 of VZ lang)
sss) Verzorgende beroepen (VZ)
ttt) Verzorgende Individuele Gezondheidszorg (VIG)
uuu) Verzorging (VZ)
vvv) Z Verpleegkundige
www) Z-Verpleegkundige
xxx) Zwakzinnigenzorg

Diploma's op hbo niveau:

a) Akte Lager onderwijs zonder hoofdakke (oude kweekschoolopleiding)
b) Akte van bekwaamheid als hoofdonderwijzer(es)
c) Akte van bekwaamheid als leidster of hoofdleidster bij het kleuteronderwijs
d) Akte van bekwaamheid als onderwijzer(es)
e) Akte van bekwaamheid als volledig bevoegd onderwijzer(es)
f) Akte van bekwaamheid N XI
g) Akte van bekwaamheid tot het geven van middelbaar onderwijs in de lichamelijke oefening
h) Applicatiecursus leraar basisonderwijs (als vervolg op en in combinatie met kleuterakte A/B)
i) Applicatiecursus volledig bevoegd onderwijzer(es)
j) Bachelor of Nursing
k) Creatieve therapie (waaronder Mikojel)
l) Cultureel Werk (CW)
m) Culturele en Maatschappelijke vorming (CMV)
n) docent Dans
o) docent Drama
p) Docerend musicus
q) Educatieve therapie (Mikojel)
r) Extramurale gezondheidszorg (EMGZ)
s) Hogere sociaal-pedagogische opleiding van leiders op het terrein van jeugdvorming en volksontwikkeling
t) Hoofdonderwijzer
u) Inrichtingswerk (IW)
v) Jeugdwelzijnswerk
w) Kinderverzorging en kinderopvoeding
x) Kinderverzorging en opvoeding
y) Kreatief Educatief Werk
z) Kunstzinnig vormende opleiding op HBO-niveau (docentenrichting binnenkunstonderwijs of kunstzinnige richting binnen lerarenopleiding)
aa) Kunstzinnige therapie
bb) Leraar basisonderwijs (aan Hogeschool, PABO of IPABO)
cc) Leraar lichamelijke oefening (ALO)
dd) Leraar voortgezet onderwijs van eerste graad in tekenen



Thuis in kinderopvang
Regio Harderwijk, Zeewolde, Ermelo en Putten

- ee) Lerarenopleiding Omgangskunde
- ff) Lerarenopleiding Verzorging/Gezondheidskunde
- gg) Lerarenopleiding Verzorging/Huishoudkunde
- hh) Maatschappelijk Werk (MW)
- ii) Maatschappelijk Werk en Dienstverlening (MWD)
- jj) NXX (volgens de Wet op het voortgezet onderwijs)
- kk) Pedagogiek (HBO-bachelor)
- ll) Pedagogiek MO-A of kandidaatsexamen Pedagogiek
- mm) Pedagogische Academie
- nn) Sociaal Pedagogische Hulpverlening (SPH)
- oo) Sport en Bewegen
- pp) Verpleegkunde